

MODULO B

Comunicazione per poter continuare ad operare come Centro autorizzato di Assistenza Agricola in Regione Lombardia ai sensi del Decreto n. 83709 del 21/02/2024 MASAF e della D.G.R. XII/2249/2024 e ss. mm. ii. di Regione Lombardia.

Direzione Generale Agricoltura,
Sovranità Alimentare e Foreste
Piazza Città di Lombardia, 1
20124 Milano

A mezzo pec

agricoltura@pec.regione.lombardia.it

SOCIETA' CAA GIA' AUTORIZZATA AD OPERARE IN REGIONE LOMBARDIA

denominazione/ ragione sociale			
codice fiscale		partita iva	
sede sociale indirizzo e civico			
comune		cap.	prov. <input type="text"/>
telefono			
pec			
e-mail			

LEGALE RAPPRESENTANTE**IL/LA SOTTOSCRITTO/A**

cognome			nome		
nato il		a		prov.	<input type="text"/>
residente indirizzo e civico					
comune				prov.	<input type="text"/>
codice fiscale					

in qualità di legale rappresentante della Società sopra indicata

COMUNICA

di volere continuare ad operare nel territorio di Regione Lombardia in qualità di Centro autorizzato di Assistenza Agricola (CAA) ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.lgs. 21 maggio 2018 n. 74, del D.M. n. 83709 del 21/02/2024 MASAF e della D.G.R. XII/2249/2024 e ss. mm. ii.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R.

DICHIARA

- ✓ che i dati relativi alla Società CAA sono quelli sopraindicati nonché quelli di cui al Modulo 1;
- ✓ che la Società è costituita da una delle categorie sottoindicate (*barrare con una X la casella di interesse*) indicate dall'art. 6, comma 3, del d. lgs. 74/2018 e dall'art.1 del Decreto Ministeriale:
 - ☐ organizzazione agricola maggiormente rappresentativa presente in almeno cinque Regioni e rappresentata in seno al CNEL (*indicare le Regioni*)
.....
.....;
 - ☐ associazione di produttori e lavoratori con finalità statutarie proprie degli organismi sindacali o di categoria operanti nel settore rappresentate in seno al CNEL;
 - ☐ associazione di liberi professionisti costituita mediante atto registrato, tra soggetti abilitati all'esercizio di un'attività professionale di cui all'art. 2229 del Codice civile, il cui Statuto preveda ordinariamente lo svolgimento di funzioni proprie del CAA;
 - ☐ ente di patronato e di assistenza professionale che svolge servizi analoghi, promosso dalle organizzazioni sindacali;
- ✓ che l'oggetto sociale prevede lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 del Decreto Ministeriale e che altre attività in esso previste nonché quelle effettivamente svolte sono, per contenuto e per finalità, compatibili con lo svolgimento delle funzioni di CAA;
- ✓ che il capitale sociale della Società CAA non è inferiore ad € 51.646,00 e risulta interamente versato;
- ✓ di avere stipulato la polizza per la responsabilità civile a tutela dei danni diretti e indiretti eventualmente provocati nello svolgimento dell'attività agli Organismi Pagatori o agli utenti e che la stessa ha un massimale di rischio coperto non inferiore ad € 2.065.827,60;

- ✓ di avere raccolto le dichiarazioni di cui ai punti 2.4, 4.1 e 4.2 delle Determinazioni (cfr. Modulo 8);
- ✓ che l'ambito territoriale in cui opera è quello di Regione Lombardia, in cui possiede strutture con idonea capacità operativa in riferimento alle sedi proprie e delle eventuali Società di servizi di cui si avvale;
- ✓ di assistere almeno 1000 (mille) aziende agricole con sede legale in Regione Lombardia;
- ✓ che le sedi presso cui presta assistenza sono non inferiori a 12 e sono distribuite in almeno la metà delle Province lombarde;
- ✓ di garantire in ogni sede operativa la gestione di un numero non inferiore a 50 fascicoli attivi;
- ✓ di garantire la presenza di un numero di dipendenti tale da assicurare un rapporto operatore istruttore/utente non superiore ad un numero di fascicoli medio per operatore pari a 300 fascicoli attivi che abbiano complessivamente una consistenza aziendale media in termini di superficie non superiore a 9.000 ettari di superficie agricola utile;
- ✓ di garantire la presenza di un numero di dipendenti tale da assicurare un rapporto operatore verificatore/utente non superiore ad un numero di fascicoli medio per operatore pari a 2000 fascicoli attivi (limite ridotto a 1.000 fascicoli attivi, qualora l'operatore verificatore svolga anche la funzione di operatore istruttore in altra sede);
- ✓ di garantire la regolarità di ogni sede operativa rispetto agli obblighi di natura lavoristica, fiscale, previdenziale, assistenziale ed assicurativa relativi agli operatori;
- ✓ di confermare con periodicità annuale il mantenimento del Codice etico e del Modello Organizzativo e di Gestione ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001;
- ✓ di garantire la sicurezza delle informazioni gestite mediante certificazione ISO 27001;
- ✓ di garantire per lo svolgimento delle attività delegate dall'Organismo Pagatore Regionale Lombardia in convenzione l'impiego esclusivo di operatori in regime di lavoro dipendente subordinato a tempo pieno o parziale (anche eventualmente in distacco/comando) con il CAA o con le Società di servizi di cui eventualmente si avvale ex art. 17 Decreto Ministeriale nonché di garantire la separazione tra la funzione di ricevibilità e di validazione;
- ✓ di garantire il possesso dei titoli di studio e/o professionali richiesti per gli operatori con funzione di istruttore, di verificatore e di responsabile di sede;
- ✓ che l'organo amministrativo ha previsto con apposita delibera la certificazione del bilancio annuale da parte di Società di revisione a ciò abilitate o la funzione di controllo

interno/internal audit secondo i requisiti stabiliti dall'Associazione italiana internal auditor;

- ✓ che le sedi presso cui presta assistenza agli utenti sono quelle di cui al Modulo 5.1 (sedi in Regione Lombardia) e che le stesse possiedono i requisiti oggettivi di cui al punto 3 delle Determinazioni (Modulo 4);
- ✓ che le eventuali sedi ubicate in altre Regioni sono quelle di cui al Modulo 5.2 e che le stesse possiedono i requisiti minimi di garanzia e funzionamento di cui al D.M. n. 83709/2024 MASAF ed alle eventuali disposizioni attuative adottate dalle Regioni in cui sono ubicate (Modulo 4bis);
- ✓ che l'indirizzo pec comunicato con il presente Modulo, nonché l'indirizzo mail del Responsabile Tecnico comunicato con il Modulo 3, sono quelli utilizzabili da Regione Lombardia per tutte le comunicazioni inerenti all'adeguamento, nonché per l'attività di controllo e vigilanza, impegnandosi a dare tempestiva comunicazione della loro eventuale variazione;

ALLEGA

- ✓ copia dell'atto costitutivo e dello Statuto;
- ✓ copia della polizza di assicurazione da cui risulta, tra l'altro, l'impegno della compagnia assicuratrice a fornire le comunicazioni di cui all'art. 8 comma 2 del Decreto Ministeriale nonché le quietanze di pagamento;
- ✓ relazione inerente a struttura tecnica, pianta organica, strumenti e capacità operativa della Società, anche in ordine all'eventuale affidamento a Società di servizi di compiti operativi ai sensi dell'art. 17 del Decreto Ministeriale;
- ✓ copia della delibera dell'organo amministrativo in cui è prevista la certificazione del bilancio annuale da parte di Società di revisione o la funzione di controllo interno/internal audit ai sensi dell'art. 10, comma 3, Decreto Ministeriale;
- ✓ Carta dei servizi consegnata all'utenza ed esposta nei locali della sede operativa;
- ✓ il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) ai sensi del D.Lgs 231/2001;
- ✓ il Codice etico aggiornato;
- ✓ l'indicazione del numero e la data del certificato ISO 27001, nonché dell'ente certificatore;
- ✓ Modulo 1 - Amministratori e Collegio sindacale;
- ✓ Modulo 2 - Nomina Responsabile Tecnico (*allegare la relativa delibera dell'organo amministrativo*);
- ✓ Modulo 3 - Requisiti Responsabile Tecnico;
- ✓ Modulo 4 – Requisiti sedi operative in Regione Lombardia;
- ✓ Modulo 4 bis – Requisiti sedi operative in altre Regioni;

- ✓ Modulo 5.1– Elenco sedi in Regione Lombardia;
- ✓ Modulo 5.2 – Elenco sedi operative in altre Regioni;
- ✓ Modulo 6 – Società di servizi;
- ✓ Modulo 7 – Requisiti Amministratori e Collegio sindacale;
- ✓ Modulo 8 - Requisiti operatore;
- ✓ Modulo 9 – Elenco operatori;

SI IMPEGNA, A PENA DI DECADENZA

- ✓ ad operare, per conto degli utenti, sulla base di apposito mandato scritto ai sensi dell'art. 19 del Decreto Ministeriale;
- ✓ a consegnare all'utenza al momento dell'acquisizione del mandato scritto, la Carta dei servizi ai sensi dell'art. 12, comma 6, del Decreto Ministeriale ed a esporla in modo visibile all'interno dei locali della sede operativa;
- ✓ a presentare con cadenza annuale la certificazione del bilancio annuale da parte di Società di revisione o della relazione annuale di revisione ai sensi dell'art. 10, comma 3 del Decreto Ministeriale e del punto 3 lett. J) delle Determinazioni;
- ✓ a comunicare tempestivamente a Regione Lombardia (Direzione Generale Agricoltura, Sovranità Alimentare e Foreste) qualsiasi variazione connessa con l'assetto della Società, nonché ogni fatto che rilevi ai fini del mantenimento dei requisiti minimi di garanzia e di funzionamento quali, a mero titolo esemplificativo, modifica degli orari, variazione operatori, chiusura o trasferimento di sedi, ecc.;
- ✓ a consentire l'accesso nelle sedi operative agli addetti alla vigilanza ed al controllo incaricati da Regione Lombardia;
- ✓ a garantire che il Responsabile delle Utenze del CAA, per autorizzare un operatore all'utilizzo dei servizi informativi effettuerà una verifica formale sui seguenti dati dichiarati e sui documenti presentati dall'operatore al momento della richiesta di abilitazione: dati anagrafici (cognome e nome, sesso, data e luogo di nascita, codice fiscale); titolo di studio o iscrizione ad albi o collegi professionali o modulo di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 che attesta un'esperienza almeno annuale o biennale nel settore dell'assistenza alle imprese agricole in relazione alla qualifica dell'operatore; dichiarazione sul conflitto di interessi/incompatibilità operativa; dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, da parte del Responsabile di sede o di un Responsabile di livello superiore di aver identificato a vista l'operatore.

Luogo

Data

Firma del dichiarante

Il presente modulo deve essere trasmesso entro il 13 aprile 2025. unitamente alla modulistica (moduli nn. 1, 2, 3, 4, 4 bis, 5.1, 5.2, 6, 7, 8, 9), all'indirizzo pec **agricoltura@pec.regione.lombardia.it**; può recare la firma autografa (in tal caso allegare copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e fronte retro) ovvero la firma digitale.